

Постигнат ефект върху целевите групи:

53 потребители ползваха социалната услуга „Домашен помощник“ без да се разделят от своята обичайна среда /дом, близки и приятели/, съобразно желанието и личния си избор, без да променят жизнените си стереотипи. Освен това получиха:

- » подобро качество на живот, облагородена жизнена среда.
- » добро самочувствие и положителното отношение към околните.
- » гъвкава и надеждна услуга, съответстваща на индивидуалните им потребности.
- » ежедневно общуване със загрижени и подкрепящи ги хора.
- » адекватна защита на правата на човека.
- » осмисляне на свободното време с желани от тях дейности.

Постигнат ефект върху жителите на Община Левски:

- » повишена информираност за целите, дейностите, донора, очакваните и постигнатите резултати от изпълнението на проекта.
- » повишена информираност за възможности, предоставяни за финансиране на Европейския социален фонд.
- » повишена толерантност към групите в неравностойно положение.

Контакти:

ОБЩИНА ЛЕВСКИ

град Левски 5900
област Плевен
бул. „България“ № 58
e-mail: oblevski@abv.bg
тел.: 0650/8 24 48
факс: 0650/8 31 95



СДРУЖЕНИЕ „НАДЕЖДА - 2002“

град Горна Оряховица
ул. „Ангел Кънчев“ № 86
тел.: 0889 544512
факс: 0618/2 80 85
e-mail: cnd2002@abv.bg



© Печатница ДбГА 068/623995

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на брошурата се носи от Община Левски и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.



BG051PO001/5.2-01



„Грижа в семейна среда за независимост и достоен живот на хора с различни видове увреждания и самотно живеещи хора – дейности „Социален асистент“ и „Домашен помощник“ - фаза 2



**ПРОЕКТ
ПОДКРЕПА
ЗА НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ
ЧРЕЗ ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УСЛУГАТА
„ДОМАШЕН ПОМОЩНИК“
В ОБЩИНА ЛЕВСКИ**

ДОГОВОР № BG051PO001-5.2.04-0032-C0001



Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Продължителност на проекта:

12 месеца (01.10.2009 – 30.09.2010 г.)

Стойност на договора:

67 967, 82 лв.,

в това число:

» безвъзмездна финансова помощ: 61 389, 82 лв.

» приходи от такси: 6 578 лв.

Водеща организация:

Община Левски

Партньор:

Сдружение „Надежда - 2002“

Изпълнени дейности:

1. Формиране на екип по проекта.

Формиран екип за добро управление и реализиране на проекта. Организиране на цялостното развитие на проекта. Текущо изпълнение на отделните дейности, съобразно времевия график. Отчитане изпълнението на дейностите и постигнатите резултати.

2. Разработване на информационни материали и провеждане на кампании сред потребителите на услугата за набиране на желаещи.

Публикувани брошури съдържащи информация за процеса на предоставяне на услугата, описание на правата и задълженията на домашния помощник и потребителя, размер на потребителската такса, описание на процедурите за подаване на жалби и обратна връзка. Разпространени брошури в гр. Левски и населените места от общината и информиране на потенциалните потребители за възможностите по проекта.

Подбрани желаещи лица да ползват услугата „домашен помощник“, след извършена оценка на потребностите от социални услуги.

3. Подбор и обучение на домашни помощници.

Извършен подбор на желаещите лица да предоставят услугата „домашен помощник“, след проведено интервю с цел установяване на мотивацията и нагласите им за работа. Назначени 14 лица по трудово правоотношение на длъжността „домашен помощник“. Проведено тридневно обучение на домашните помощници, преди да започнат работа в домовете на потребителите.

4. Предоставяне на услугата „Домашен помощник“.

Услугата се предоставя от 14 домашни помощника на 40 потребители. Домашните помощници предоставят услугата в рамките на пълен работен ден, като обслужват двама или повече преки потребители. С всеки потребител е сключен тристранен договор. Услугата се предоставя въз основа на разработен индивидуален план и след извършена оценка на риска за всеки отделен потребител. Изготвени са месечни графици за предоставяне на услугата и дневници на потребителите. За ползване на услугата потребителите заплащат месечна такса.

5. Наблюдение, отчитане и оценка на проекта.

На база на изготвената Система за вътрешен мониторинг и контрол, през периода на проекта се проследяване обема, качеството на предоставяните услуги и техния ефект. Реализирани са ежемесечни мониторингови посещения в домовете на потребителите, отразени във формуляри за проверка на място. Домашните помощници са предоставяли услугата в съответствие с

индивидуалните планове на потребителите, изпълнявали са стриктно задълженията си заложили в длъжностната характеристика, спазвали са работното си време и графиците за посещение при потребителите. Потребителите са удовлетворени от предоставената социална услуга, и оценяват работата на домашните помощници за „доволна“, „добра“, „задоволителна“, „отлична“. Потребителите получават качествена социална услуга. Екипът по проекта следеше за постигане на заложените индикатори по проекта, изпълнението на дейностите и времевия график, изготвяха се ежемесечни справки за напредъка по проекта.

6. Провеждане на информационна кампания.

Осъществена прозрачност на проекта и популяризиран принос на ЕСФ, чрез разпространени 1000бр. брошури, 200бр. листовки, 100бр. плакати, публикации в интернет страницата на общината и регионалните вестници „Посоки“ и „Посредник“, медийни излъчвания по местното радио „Левски“.

7. Изготвяне на окончателен доклад, финансов отчет и искане за окончателно плащане.

Анализиране на постигнатото при реализацията на проекта. Изготвен окончателен технически доклад с обобщени дейностите по проекта. Изготвен окончателен финансов отчет и искане за окончателно плащане.