

ДОГОВОР

Днес, ⁰⁸ 04.2016г., в гр. Левски, на основание чл.101е от ЗОП се сключи настоящият договор между Община Левски с адрес: гр.Левски, бул."България"№58,БУЛСТАТ 000413814, IBAN: BG22UBBS80028413869102, BIC:UBBS BGSF при ОББ АД,офис гр.Левски, представлявана от Любка Веселинова Александрова – Кмет на Община Левски и Марин Атанасов Маринов – Директор Дирекция „БФС”, наричана по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна

и

„ВМЛ Консулт” ЕООД гр.София, със седалище и адрес на управление гр. София, бул."Драган Цанков" №59, вх.Е, ап.6, ЕИК 131395468, IBAN:BG29CREX92601014316100, BIC:CREXBGSF при „Токуда банк”АД гр.София, представлявано от Владимир Лаков Петков определен за изпълнител чрез възлагане на обществена поръчка по реда на Глава осма „а“ от ЗОП, наричан по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ. Двете страните по него се споразумяха за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни на свой риск срещу възнаграждение обществена поръчка с предмет „Изготвяне на обследвания за енергийна ефективност, издаване на сертификат, предписване на енергоспестяващи мерки и обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал.1 и ал.2 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорти на многофамилна жилищна сграда с адрес: гр.Левски, ул."Александър Стамболийски"№17, бл."Локомотив", вх.А, Б, В, Г и Д", допустими за участие в националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради"

Обследването включва възстановяването на липсващата документация за сградата в рамките на необходимото, посредством извършване на наложителните заснемания.

При изготвяне на енергийното обследване изпълнителя следва да се придържа към икономически най-ефективния пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление «С» в съответствие с Наредба №7 от 2004г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

2.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да извърши при условията на този договор Обследване за енергийна ефективност на, бл."Локомотив", вх.А, Б, В, Г и Д" в обхват и съобразно с изискванията на "НАРЕДБА № РД-16-1057 от 10.12.2009 г. за условията и реда за извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, издаване на сертификати за енергийни характеристики и категориите сертификати".

3.Обследването за енергийна ефективност на сградата да обхваща следните етапи и дейности:

3.1.Подготвителен етап, който включва следните дейности:

- оглед на сградата;
- събиране и обработка на първична информация за функционирането на сградата и разходите за енергия за представителен предходен период от време, както и проверка за изпълнение на възможностите, предвидени в чл. 15, ал. 2 ЗЕЕ;
- събиране и обработка на първична информация за състоянието на обекта относно описване на необходимите съществуващи строителни ремонтни работи, несвързани с енергийната ефективност на обекта;

3.2.Етап на установяване на енергийните характеристики на сградата, който включва следните дейности:

- анализ на съществуващото състояние и енергопотреблението;
- изготвяне на енергийни баланси, определяне на базовата линия на енергопотребление;

- огледи и измервания за събиране на подробна информация за енергопреобразуващите процеси и системи
- обработване и детайлизиран анализ на данните;
- анализ на съществуващата схема за управление на енергопотреблението;
- определяне на енергийните характеристики на сградата и потенциала за тяхното подобряване;

3.3. Етап на разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност, който включва следните дейности:

- изготвяне на списък от мерки за повишаване на енергийната ефективност осигуряващи ;
- остойностяване на мерките, определяне на годишния размер на енергоспестяването, поддръждане на мерките по показател "срок на откупуване";
- формиране на пакети от мерки осигуряващи след изпълнението им клас на енергопотребление „С“, клас заложен в целите на „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“; определяне на годишния размер на енергоспестяването с отчитане на взаимното влияние на отделните мерки и технико икономическа оценка на пакетите от мерки;
- анализ и оценка на количеството спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност;

3.4. Заключителен етап, който включва следните дейности:

- изготвяне на доклад и резюме за отразяване на резултатите от обследването за сградата;
- представянето им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. Докладът за енергийната ефективност на сградата да съдържа:

- 4.1. Подробно описание на сградата, вкл. режими на обитаване, конструкция и енергоснабдяване;
- 4.2. Анализ и оценка на състоянието на сградните ограждащи конструкции и елементи;
- 4.3. Анализ и оценка на съществуващото състояние на системите за производство, пренос, разпределение и потребление на енергия;
- 4.4. Енергиен баланс на сградата и базова линия на енергопотребление за основните енергоносители;
- 4.5. Сравнение на показателите за специфичен разход на енергия с референтните;
- 4.6. Оценка на специфичните възможности за намаляване на разхода за енергия;
- 4.7. Подробно описание с технико-икономически анализ на мерките за повишаване на енергийната ефективност;
- 4.8. Анализ и оценка на годишното количество спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност;
- 4.9. Подробно описание на препоръчаните съпътстващи ремонтни работи, които следва да се изпълнят едновременно с мерките за повишаване на енергийната ефективност;
- 4.10. Информация за собственика, собствеността.
- 4.11. Резюме на доклада.

5. Резюмето на доклада за енергийната ефективност да бъде подготвено съгласно регламентирания образец, Приложение № 1 на “НАРЕДБА № РД-16-1057 от 10.12.2009 г. за условията и реда за извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, издаване на сертификати за енергийни характеристики и категориите сертификати” и да съдържа кратка информация относно:

- 5.1. Адреса на сградата;
- 5.2. Идентификацията на изпълнителя;
- 5.3. Кратко описание на сградата;
- 5.4. Обща информация за енергопотреблението;
- 5.5. Базовата линия на енергопотреблението и специфичния разход на енергия на сградата;
- 5.6. Класа на енергопотребление на сградата;
- 5.7. Предлаганите мерки за повишаване на енергийната ефективност;

5.8.Информация за собственика, собствеността.

5.9.Предлаганите съпътстващи ремонтни работи.

6.Техническият паспортът и доклада за обследване за енергийна ефективност да бъде предаден на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в три оригинални екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на магнитен /оптичен носител.

7.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ реализира предмета на договора в съответствие с изискванията на „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”, с актуалната и приложима нормативна уредба, за извършване на съответните дейности.

II.СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

8.(1) Срокът за изпълнение на договора е *9/девет/ календарни дни*, считано от датата на предаване на изходни данни от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удостоверено с двустранно подписан приемно-предавателен протокол.

(2) При забава в изпълнение на задължението по чл. 18, т. 1 от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срокът за изпълнение на работите, предмет на договора, се удължава с дните на забавата.

9.Техническият паспорт, докладът за енергийна ефективност и резюме към него се приемат с подписването на Приемно-предавателен протокол между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10.Предметът на договора се счита за изпълнен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след подписване на Приемно-предавателния протокол.

11.Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения по договора и не отстрани недостатъците.

12.В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

-Да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ безвъзмездно да поправи работата си;

-Да отстрани сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

III.ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

13.Общата цена на договора възлиза на *16833.96лв. с ДДС* при предложената от участника цена от *2.18лв./два лв. и осемнадесет ст./ на кв.м. без ДДС или 2.62лв./два лв. и шестдесет и две ст./с ДДС и площ от 6435кв.м.*

14.(1)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда авансово плащане в размер на 30 % от стойността на договора в срок от 5 /пет/ календарни дни от получаване на средствата от „Българска банка за развитие“АД при представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на оригинална фактура и банкова гаранция в полза на „Българска банка за развитие“АД.

- Окончателното плащане от стойността на договора ще бъде извършено в срок до 7 /седем/ работни дни, считано от датата на подписване на Приемно-предавателен протокол по чл. 8, след подписването на който, предмета на договора се счита за изпълнен, издаване на оригинална фактура и получаване на средствата от „Българска банка за развитие“АД.

IV.ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

15.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1.Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 10 /десет/ работни дни от датата на сключване на договора, цялата писмена информация, необходима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на предмета на договора с приемно – предавателен протокол.

2.Да осигури финансиране по този договор в съответствие с „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

3. В хода на изпълнението на работите по чл. 1 и чл. 2 да съдейства за предоставяне, при поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на допълнителна информация и данни, свързани с предмета на договора.

4. Да изплати в срок договорената цена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в пълен размер след приемане на изпълнената по обем и качество договорена работа.

5. Да оказва пълно съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на работата по договора, като за целта определя свой отговорник.

16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да дава указания във връзка с изпълнението на дейностите по договора

2. Да осъществява цялостен контрол и координация по изпълнението на договора.

17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност, по отношение на каквито и да било трудови, правни или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен

1. Да изпълни възложената му работа качествено, при спазване на действащата нормативна уредба в България.

2. Да осигури необходимия квалифициран персонал в съответствие с действащото законодателство за обезпечаване качествено и срочно изпълнение на договора.

3. Всички грешки и/или непълноти, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или от компетентните органи се приемат и отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без възражения и без допълнително заплащане, за което той потвърждава съгласието си с настоящия договор.

4. Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми възпрепятстващи срочното и качествено изпълнение на предмета на договора.

5. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цялата свързана с изпълнението на договора документация.

6. Да участва и дава необходимите разяснения при текущ и окончателен преглед и приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на извършената работа

7. Да спазва изискванията на нормативните актове по ПАБ, при извършване на дейности по изпълнение на договора на територията на обекта.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за причинени щети или забавени срокове по причини, независещи от него

20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря в пълен размер за трудовата безопасност и здравословните условия на труд на работниците и служителите си по време на изпълнението на предмета на договора и осигурява тяхното снабдяване с необходимите за изпълнението на поръчката средства за охрана на труда.

21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря в пълен размер за причинени от действията и/или бездействиата на неговите работници и служители вреди на имуществото, включително увреждане на сградата и прилежащите сградни елементи и сградни инсталации, съоръжения и оборудване, както и вреди вследствие на деяния, квалифицирани като престъпления по смисъла на Наказателния кодекс на РБ.

22. За действията на наетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица, същият отговаря както за свои.

23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва действията на територията на обекта посочен в чл. 1, и чл. 2 необходими за изпълнение на възложената му работа, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и по начин, който не застрашава и не противоречи на процеса на експлоатация на сградата.

24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право в рамките на периода на сключения договор, да изисква допълнителна информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ свързана с изпълнението на договора.

25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договорената в раздел III договора цена.

VI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

26. Страните ще се отнасят към договорната документация и към всяка друга информация, независимо от формата ѝ, но свързана с възложената работа, като конфиденциална.

27. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на поръчката.

VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която последния удържа от плащането по договора, в размер на 0,5 % от цената на договора на ден, но не повече от 10 /десет/ % от същата цена, при следните случаи:

1. При незавършване и /или непредаване по установения ред и в определения срок на възложените му по договора работи.

2. При мълчалив или изричен отказ да изпълни изисквания и/или указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или компетентните органи.

3. Едностранно от изпраната страна с 3 (три) дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на задължения на неизправната страна в хода на работата, които не са отстранени в уговорения срок за отстраняването им. Ако не е уговорено друго неизправностите трябва да бъдат отстранени в срок от 20 (двадесет) календарни дни.

29. При прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по независещи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ причини, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 20 /двадесет/ % от договорената цена.

30. При прекратяване на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по независещи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ причини, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20 /двадесет/ % от договорената цена.

31. При забава на плащанията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % върху стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от нея.

32. Всяка от страните може да претендира по общия ред за обезщетение за претърпените от нея вреди, ако техния размер надвишава размера на неустойката

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

33. Този договор се прекратява с изпълнение на предмета на договора.

34. Преди изтичане на срока, този договор може да бъде прекратен предсрочно, в следните случаи:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

2. При прекратяване на дейността на някоя от страните, без да има правопреемник;

3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;

4. При виновно неизпълнение – с едностранно писмено изявление на изправната до неизправната страна;

5. При отказ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ от договора, с едностранно изявление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. Едностранно от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 3-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

35. Извършените разходи до прекратяване на договора подлежат на заплащане от съответната страна след оценяването им от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

36. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този

договор поради непредвидено или непреодолимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора, тя е длъжна в 3 (три) дневен срок да уведоми другата страна за това. Това уведомление следва да бъде потвърдено от Българската търговско-промишлена палата (БТПП). Договорът се счита за прекратен от датата на уведомяването за настъпване на непредвиденото или непреодолимото препятствие.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

37. (1) За обезпечаване изпълнението на настоящия договор, при подписването му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на **841лв./осемстотин четиридесет и един/ с ДДС.**

(2) Разходите по откриването на депозита или на банковата гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

38.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои цялата и/или част от гаранцията за изпълнение на договора в случай на неизпълнение на някое от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, поети с настоящия договор, както и когато прекъсне или системно забави изпълнението на задължение/ята си по договора, без да са налице форсмажорни обстоятелства и без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди в по-голям размер се претендират и удовлетворяват по общия ред, съгласно законодателството на Република България.

2.Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

X.ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

39. Този договор не подлежи на изменение или допълнение, освен по изключение, в случаите по чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

40.За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.

41.Възникналите спорове по приложението на настоящия договор се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие спорът се отнася пред компетентния съд в Република България.

Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра от които два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Изготвил,
Красимира Косева
Гл.експерт "ЕФПОП"

Възложител: Община Левски

Любка Александрова
Кмет на Община Левски



Марин Маринов
Директор дирекция „БФС“

Съгласувал,
инж.Кольо Домеников
Зам. кмет на Община Левски

Изпълнител:»ВМЛ Консулт«ЕООД
гр.София

Владимир Петков
Управител

