



Очакван ефект върху целевите групи:

40 потребителя на социалната услуга „Домашен помощник“ ще ползват услугите без да се разделят от своята обичайна среда /дом, близки и приятели/, съобразно желанието и личния си избор, без да променят жизнените си стереотипи. Освен това ще получат:

- ✓ подобрено качество на живот, облагородена жизнена среда;
- ✓ добро самочувствие и положителното отношение към обиколните; гъвкава и надеждна услуга;
- ✓ ежедневно общуване със загрижени и подкрепящи ги хора;
- ✓ адекватна защита на правата на човека;
- ✓ осмисляне на свободното време с желани от тях дейности.

Очакван ефект за жителите на Община Левски:

- ✓ повишена информираност за целите, дейностите, донора, очакваните и постигнатите резултати от изпълнението на проекта;
- ✓ повишена информираност за възможностите, предоставяни за финансиране на Европейския социален фонд;
- ✓ повишена толерантност към групите в неравностойно положение.

Контакти:

ОБЩИНА ЛЕВСКИ

град Левски 5900, област Плевен,
бул. „България“ № 58
e-mail: oblevski@abv.bg
тел.: 0650/8 24 48
факс: 0650/8 31 95



СДРУЖЕНИЕ „НАДЕЖДА – 2002“

град Горна Оряховица
ул „Ангел Кънчев“ № 86
тел.: 0889544512
факс: 0618/2 80 85
e-mail: cnd2002@abv.bg

*Този документ е създаден
с финансовата подкрепа
на Оперативна програма
„Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския съюз
чрез Европейския социален фонд.
Цялата отговорност за съдържанието
на брошурата се носи от Община Левски
и при никакви обстоятелства не може
да се приема, че този документ отразява
официалното становище на Европейския съюз
и Договарящия орган.*



BG051PO001/5.2-01
„Грижав семеяна среда
за независимост и достоен
живот на хора с различни
видове увреждания и самотно
живеещи хора – дейности „Социален асистент“
и „Домашен помощник“ - фаза 2



Проект:

„ПОДКРЕПА ЗА НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ ЧРЕЗ ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА „ДОМАШЕН ПОМОЩНИК“ В ОБЩИНА ЛЕВСКИ”

ДОГОВОР № BG051PO001-5.2.04-0032-C0001



Проектът се осъществява
с финансовата подкрепа
на Оперативна програма
„Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския съюз
чрез Европейския социален фонд



Продължителност на проекта:

12 месеца (01.10.2009 – 30.09.2010 година)

Стойност на договора:

67 967,82 лв.,

в т.ч.:

- безвъзмездна финансова помощ: 61 389,82 лв.
- приходи от такси: 6 578 лв.

Водеща организация:

Община Левски

Партньор:

Сдружение „Надежда - 2002"

Процес на предоставяне на услугата:

Услугата „Домашен помощник“ се изразява в извършване на дейности в домашни условия, свързани с обслужване на хора с различни видове увреждания и самотно живеещи възрастни лица с цел удовлетворяване на специфичните им потребности. Услугата подпомага личната активност и правото на участие в обществения живот и се предоставя след оценка на потребностите на потенциалния потребител. Услугата „Домашен помощник“ започва да се изпълнява след сключване на договор между Община Левски – като възложител, домашния помощник – като изпълнител и нуждаещото се лице – като ползвател на услугата. Услугата ще се предоставя от



домашни помощници в рамките на пълен работен ден, като ще се обслужват двама или повече преки потребители.

Права и задължения на домашния помощник:

Домашният помощник извършва предвидените в договора и в индивидуалния план на потребителя дейности, съобразявайки се с ежедневните му нужди и предпочитания и спазва стриктно договореният период от време, който трябва да прекарва при потребителя.

Услугите предоставяни от домашния помощник са:

1. Текущо почистване (подреждане и хигиенизиране на обитаваното от потребителя помещение).
2. Основно почистване (измиване на прозорци и врати, сервизни помещения, кухненски уреди и др.).
3. Поддържане на личната хигиена (помощ при ежедневния тоалет и обличане, при къпане, сресване, подстригване и др.).
4. Хранене (приготвяне на храна, подготвка и подпомагане при хранене, сервиране и отсервиране).
5. Битови услуги (закупуване на хранителни продукти, хигиенни материали, лекарства и вещи от първа необходимост със средства на потребителя, заплащане на ел. енергия, телефон, вода, данъци и пр. със средства на потребителя, осигуряване на отопителни материали със средства на потребителя, цепене на дърва, палене на печка през зимния сезон, гребни технически ремонти и др.).

Права и задължения на потребителите:

Потребителите получават гъвкава и надеждна услуга, съответстваща на индивидуалните им потребности, за която заплащат ежемесечно потребителска такса.

- ✓ Зачитане на личното пространство и достойнство.
- ✓ Самостоятелност и независимост на потребителя.
- ✓ Поверителност на личните данни и информация.
- ✓ Уважение към страданието.
- ✓ Компетентно и професионално отношение.



Размер на потребителската такса:

За ползване на услугата потребителите заплащат месечна потребителска такса, в размер определен съгласно Методика за изчисление на потребителската такса по Национална програма „Асистенти на хора с увреждания“. Потребителската такса се обвързва с дохода на потребител и се равнява на месечния брой получени часове за услуги, умножени по съответната циференцирана ставка.



Процедури за подаване на жалби и обратна връзка:

Потребителите подават сигнали и жалби в Община Левски в писмен вид и са сигурни, че техните жалби ще бъдат приети, разгледани и по тях ще бъдат предприети необходимите действия.