



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

5900 Левски, бул., България“ № 58, тел. 0650 / 8-24-48, факс 0650 / 8-31-95, e-mail: oblevski@abv.bg

ДОГОВОР

Днес, 07 11.2014г. в гр. Левски се сключи настоящият договор между Община Левски, с адрес: гр.Левски, бул. "България" №58, тел.0650/82448, БУЛСТАТ 000413814, ИДН BG000413814, IBAN:BG22UBBS80028413869102, BIC:UBBSBGSF, ОББ АД офис Левски, представлявана от Любка Веселинова Александрова – Кмет на Община Левски и Марин Атанасов Маринов – Директор дирекция „БФС“, наричана по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” от една страна

и

”Мастило дизайн” ЕООД гр.София, със седалище и адрес на управление: гр.София, ул. ”Стадионска” №6, IBAN:BG30CRBA98981001075310, BIC:CRSABGSF при Алфа банка АД, клон България, офис Кърджали, представлявано от Димитър Райчев Петков – Управител, наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга страна се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни услугата „Осигуряване на информация и публичност при осъществяване на проект „Компетентни служители и модерна администрация в Община Левски”, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския социален фонд, съгласно Договор № M13-22-97/05.08.2014г., приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси”, Подприоритет 2.2 „Компетентна и ефективна държавна администрация”, бюджетна линия BG051PO002/13/2.2-14. M13-22-97/05.08.2014г

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.2. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да проверява изпълнението на дейностите по настоящия договор по всяко време, без да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извършва коректно и своевременно своите задължения и без да нарушава оперативната му самостоятелност.

2. Да иска изпълнението на услугата по договора в срок и по реда и при условията, договорени между страните.

3. Да откаже приемането на услугата или част от нея при непълно или неточно изпълнение, или съществено забавяне изпълнението на договора.

4. В хода на извършването на възложената работа в рамките на предвиденото в Техническата спецификация, да дава указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Те са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всяка от частите по изпълнението на предмета на договора, в случаите когато същото е непълно или не съответства като съдържание или качество на Техническите спецификации и/или Договора за БФП.

2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да оказва текущ контрол по изпълнението на работата чрез членовете на екипа за управление на проекта.

Проекта се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”





Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

5900 Левски, бул., България“ № 58, тел. 0650 / 8-24-48, факс 0650 / 8-31-95, e-mail: oblevski@abv.bg

Чл.3 1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отправя писмено запитване към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да изисква провеждането на срещи по повод възникнали неясноти относно изпълнението на договора.

Чл.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да плати уговорената цена съгласно условията на настоящия договор.
2. да предостави/предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информацията и/или документацията, свързана с изпълнението на договора, с която разполага.
3. да осигури достъп до всички данни и документи, необходими за успешното извършване на дейността, предмет на договора.
4. да осигури съдействието на всички служебни лица при изпълнението на възложената на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата.
2. да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата в случай, че е изпълнена точно.
3. при пълно, качествено, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение в посочените срокове и при определените в договора условия.
4. да иска съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нормално осъществяване на дейността си при и/или по повод изпълнението на настоящия договор.
5. да ползва необходимата му информация, свързана с дейността по договора и да изисква в разумен срок предоставянето на допълнителна информация необходима за изпълнението на задълженията му по настоящия договор.

Чл.6 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни предмета на договора добросъвестно, с грижата на добър стопанин, при спазване на изискванията за икономичност, ефикасност, прозрачност и качество, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор, при стриктно спазване на изискванията и указанията на Управляващия орган на Оперативна програма “Административен капацитет” и при спазване условията посочени в Техническата спецификация, част от документацията за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка. За тази цел изпълнителят трябва да осигури всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на договора.
2. да осигури опазването на професионалната и фирмена тайна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с оглед ненакърняване на неговите и на контрагентите му интереси;
3. да съгласува действията си с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
4. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.
5. да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна, и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги по договора.
6. да отстранява посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.
7. да спазва изискванията по договора за безвъзмездна финансова помощ, сключен между Община Левски и Управляващия орган на Оперативна програма “Административен капацитет”,

